

Schoolbrochure : praktische informatie



Inhoudsopgave

Adres en telefoonnummer	4
Samenwerking met het CLB	4
Contactgegevens	4
Openingsuren	4
Contactpersonen	4
Schooluren	4
Leerlingenvervoer	5
Wat als je zoon of dochter met de bus naar school komt?	5
Brengen en halen van kinderen	5
Voor de ouders van kleuters	5
Voor de lagere school	5
Voor- en/of naschoolse opvang	6
Afspraken met betrekking tot eten en drinken op school	6
Wat doen bij ziekte of afwezigheid van je zoon of dochter?	7
Indien je zoon of dochter ziek wordt op school	7
Indien er een ongelukje gebeurt op school	7
Afwezigheidsbriefjes	7
Afspraken rond medicatie op school	7
Samenwerking met ouders – Engagement van de ouders	8
Afspraken huiswerk	9
Afspraken rapporten en oudercontacten	9
Kosten in de basisschool	9

Kledij.....	10
Verzorging en voorkomen.....	10
Gevonden voorwerpen.....	10
Verandering van gezinssituatie of wijziging van gegevens	10
Persoonlijke spullen.....	11
Veiligheid op school	11
Milieu en gezondheid op school	11
Milieu.....	11
Gezondheid.....	11
Verzekering	12
Orde- en tuchtmaatregelen	12
Ordemaatregelen	12
Tuchtmaatregelen	13
Mogelijke tuchtmaatregelen	13
Procedure bij tuchtmaatregelen	13
Mogelijkheid tot beroep aantekenen.....	13
Onderwijs aan huis	14
Privacy	14
Verwerken van persoonsgegevens en gebruik van foto's.....	14
Overdracht van leerlingengegevens bij schoolverandering	15
Recht op inzage en toelichting	15
Vrije dagen schooljaar 2020-2021	16

Adres en telefoonnummer:

Basisschool KIDS
Borggravevijversstraat 9
3500 Hasselt
tel : 011/222593

Samenwerking met het CLB (centrum voor leerlingbegeleiding.)

De basisschool KIDS werkt samen met het Vrij CLB van Hasselt.

Contactgegevens:

VCLB regio Hasselt
Jan Palfijnlaan 2
3500 Hasselt
Tel: 011/37.94.90

Openingsuren:

Maandag: 8u30-12u00
Andere werkdagen: 8u30-12u00 en 13u00-16u30

Contactpersonen:

Psychopedagogisch team: Erin Neys – psychologe
Erin.neys@vrijclblimburg.be
Schoolarts: Dokter Frédérique Duyvendak
frederique.duyvendak@vrijclblimburg.be
Verpleegkundige: Mieke Rekkers
Mieke.rekkers@vrijclblimburg.be

Schooluren

Maandag Dinsdag Donderdag Vrijdag	08.50u	Begin van de schooldag		08.50u	Begin van de schooldag
	10.30u	speeltijd		10.30u	speeltijd
	10.50u	lessen		10.50u	lessen
	12.30u	middagpauze	Woensdag	12.30	Einde van de schooldag
	13.30u	lessen			
	15.10	Einde schooldag			

Leerlingenvervoer

Je zoon/dochter kan met de bus naar school komen indien de bus in jouw regio komt. Het leerlingenvervoer is gratis indien wij voor jou de dichtstbijzijnde school zijn voor buitengewoon onderwijs type 7 of type 9.

Indien je zoon/dochter recht heeft op gratis busvervoer en je brengt hem/haar toch zelf met de auto krijg je een vergoeding van het ministerie van onderwijs. Deze vergoeding wordt door de school aangevraagd en aan de ouders uitbetaald.

Met vragen omtrent het leerlingenvervoer kan u terecht op het secretariaat van de basisschool op het telefoonnummer: **011/ 269872**

Wat als je zoon of dochter met de bus naar school komt?

Op het einde van augustus worden de busritten samengesteld. Dit gebeurt door De Lijn. Voor 1 september zal de busbegeleider van je zoon/dochter de ouders opbellen om de opstapplaats/afstapplaats mee te delen met het bijhorend uur van vertrek/terugkomst.

De leerling dient er tijdig te zijn zowel 's morgens als 's avonds.

De bus kan niet wachten.

Belangrijk is dat je de busbegeleider belt bij onverwachte gebeurtenissen en dat je zelf ook telefonisch te bereiken bent. (bv. Als de bus pech heeft of als er files zijn, enz.)

De ouders respecteren het busreglement. Dit krijgen de betrokken ouders bij aanvang van het schooljaar. Mogelijke wijzigingen worden steeds gemeld.

Brengen en halen van de kinderen

- **VOOR OUDERS VAN KLEUTERS**

- **'s morgens:** ouders brengen hun zoon/dochter naar de kleuterspeelplaats. Ouders mogen op de kleuterspeelplaats samen hun kind wachten tot de leerkracht aan de klasrij is.

Er is toezicht vanaf 8.40u. Ouders mogen hun kind ook bij de mensen van het toezicht achterlaten.

- **'s avonds:** vanaf 15u15 mogen de ouders op de grote speelplaats (lagere school) wachten tot de leerkracht naar buiten komt en het kind aan hen bezorgt.

- **VOOR DE LAGERE SCHOOL:**

- **'s morgens:** door het grote parkingtekort stimuleren dat ouders hun zoon/dochter afzetten aan het kleine poortje. Een andere reden is dat veel kinderen het erg moeilijk hebben dat hun mama/papa niet op de speelplaats is. De meeste kinderen komen immers met de bus naar school. Ouders gaan daarom niet mee op de speelplaats. Zij mogen wel samen met hun kind wachten voor de rode drempel. Er is toezicht vanaf 8.40u.

Indien er iets gemeld moet worden aan de juf/meester kan dit via het agendag of per mail.

- **'s avonds:** vanaf 15u15 mogen de ouders op de speelplaats wachten onder de blauwe luifel. (dus niet tegen de muur onder de betonnen luifel.) Zo kunnen alle kinderen vlot naar buiten komen.

Ouders wachten niet op hun kind aan de klasdeur, in de gang of in de drakenhal.

Indien afgesproken met de leerkracht, kunnen de ouders hun kind afhalen aan de zijdeur aan het kleine poortje.

Indien een andere persoon dan gewoonlijk de kinderen na school komt halen, informeren de ouders de leerkracht (via de agenda) of het secretariaat (telefonisch).

Indien ouders hun kind onverwachts vroeger komen halen kan dit enkel met toestemming van de directie.

Indien uw kind uitzonderlijk niet met de bus meegaat ('s morgens en/of 's avonds) verwittigt u de busbegeleider en de leerkracht.

Voor- en/of naschoolse opvang

In de school is er geen voor- of naschoolse opvang.

Er is toezicht op de speelplaats vanaf 8u40 op woensdag vanaf 8u30.

Ten laatste tien minuten na de school moeten de kinderen afgehaald zijn.

Opvang voor en na de school kan in de buitenschoolse kinderopvang "ONS KIND".

Dit is naast de school.

Je zoon/dochter wordt 's morgens vanuit de opvang naar de school gebracht. Indien nodig worden leerlingen 's avonds terug naar de opvang gebracht.

Indien je gebruik wil maken van deze opvang moet je zelf contact opnemen en de nodige afspraken maken.

Het adres is : ONS KIND

Borggravevijversstraat 7A

3500 HASSELT

Tel:011/234940

Kinderen die gebruik maken van dagopvang (MFC) kunnen voor en na schooltijd terecht in de leefgroep. Kinderen die gebruik maken van verblijf (MFC) zijn dan uiteraard ook in de leefgroep.

Afspraken met betrekking tot eten en drinken op school:

Externe leerlingen eten in een eetzaal. Zij krijgen hier een vaste plaats.

Wij willen de kinderen leren wat gezonde voeding is, daarom volgende afspraken:

- Drank: water of melk – 's middags kunnen de kinderen gratis soep eten of melk drinken bij hun boterhammen
- kleuters: de kleuters brengen elke dag 1 stuk fruit mee naar school, geschild in een doosje - daarnaast brengen zij elke dag een koek mee in een koekendoosje
- lagere school: de leerlingen mogen van thuis een versnapering meebrengen voor tijdens de speeltijden (liefst in een koekendoosje). Op donderdag brengt iedereen een stuk fruit mee

naar school voor tijdens de speeltijd, op andere dagen mag dit natuurlijk ook! Sommige leerkrachten eten elke dag fruit met de kinderen, de leerkracht zal dit dan met u bespreken.

- Geef boterhammen mee die je kind graag lust.

Dit maakt het eten voor je kind alleen maar aangenamer.

- Stop boterhammen in een brooddoos.

Schrijf op de brooddoos de naam van je zoon/dochter.

Leerlingen die gebruik maken van dagopvang (MFC) of verblijf (MFC) krijgen tijdens de middag een warme maaltijd in hun leefgroep. Zij krijgen van de leefgroep ook een koek/fruit voor tijdens de speeltijden op school.

Wat doen bij ziekte of afwezigheid van je zoon of dochter:

Indien je zoon/dochter ziek wordt op school:

Indien je zoon/of dochter ziek wordt op school telefoneren we de ouders om hun zoon of dochter te komen halen. Zorg dat we steeds iemand van de familie kunnen bereiken die je zoon/dochter kan komen halen.

Leerlingen die gebruik maken van dagopvang of verblijf kunnen in de verzorgingskamer van het MFC of door de leefgroep worden opgevangen.

Indien er een ongelukje gebeurt op school:

Bij ongelukjes wordt de eerste zorg door de school toegediend, indien nodig gaan wij naar de spoedafdeling. Uiteraard worden de ouders steeds onmiddellijk op de hoogte gebracht

Afwezigheidsbriefjes

Per schooljaar mogen de ouders maximum 4 ziekenbriefjes schrijven.

Deze briefjes gelden enkel voor 3 opeenvolgende dagen van ziekte.

Als uw zoon/dochter langer dan 3 dagen thuis is moet er binnen de week een attest van de dokter worden afgegeven.

Opgelet: Is uw kind op donderdag, vrijdag en maandag ziek moet u een doktersbriefje afgeven aangezien zaterdag en zondag dan ook meetellen.

Afspraken rond medicatie op school:

Een zieke leerling hoort niet thuis op school, dit om te voorkomen dat andere leerlingen of de juf/meester ook ziek worden.

Toch kan het gebeuren dat een kind op school medicijnen moet nemen (vb. omdat de antibioticakuur nog niet afgelopen is, omdat hij dagelijks medicatie moet nemen voor ADHD,...).

Leraren zijn geen artsen. Ze mogen dus niet zomaar medicijnen toedienen. Dan zijn ze volgens de wet strafbaar.

Daarom vragen we u een aantal regels te volgen.

- De school aanvaardt enkel medicijnen op voorschrift van de dokter.

Zonder doktersattest dient niemand op school medicijnen toe, ook niet bij uitzondering.

- Geef de medicijnen liefst rechtstreeks aan de leerkracht in een beveiligd doosje. Geef de medicatie per dag af. Het mag ook per week maar dan moet het in een speciaal pillendoosje met de juiste dosering per dag. Op het pillendoosje moet de naam van uw kind staan.

Indien het niet haalbaar is om de medicatie persoonlijk aan de leerkracht te geven, mag het ook in de boekentas van uw kind. Dit moet u dan echter afspreken met de leerkracht (vb per mail) zodat deze hiervan op de hoogte is.

Samenwerking met ouders – Engagement van de ouders

Een goede samenwerking met de ouders is essentieel. Wij beschouwen ouders dan ook als “partners”: ze zijn ervaringsdeskundigen en kunnen meedenken in het begeleidingsproces van hun kind.

Naast de nodige overlegmomenten krijgen ouders de mogelijkheid om een therapiebeurt van hun kind mee te volgen. Op die manier zien de ouders wat er concreet gebeurt bij de logo, kiné of blio.

Dit komt ook de motivatie van het kind ten goede.

Na de observatie wordt het therapieplan toegelicht.

Aangezien wij ouders als “partners” zien verwachten wij ook een engagement van de ouders:

- De ouders zorgen dat hun zoon/dochter elke dag tijdig aanwezig is op school.
Uitzonderingen : bij ziekte, bij familiale gebeurtenissen, met toestemming van de directeur na overleg.
- De ouders zijn aanwezig op oudercontacten en andere infomomenten in het belang van hun zoon/dochter.
- Huiswerk, briefwisseling wordt steeds opgevolgd en gecontroleerd door de ouders.
- Heen en weer schriftjes, klasagenda, toetsen, rapportjes,... worden steeds nagekeken, ondertekend, ingevuld, beantwoord,...
- Indien zoon/dochter met de bus naar school komt dienen de ouders steeds tijdig op de op- en afstapplaats te zijn.

De ouders van de externe leerlingen zorgen dat hun zoon/dochter thuis een gezond ontbijt heeft gehad. Ze zorgen er tevens voor dat

- hij/zij voldoende en gezond eten bij heeft voor tijdens de middagpauze.
- Kleuters zijn niet leerplichtig. Toch is het belangrijk dat ze regelmatig naar school komen. Kinderen die activiteiten missen, lopen meer risico op een moeizaam leerproces en raken minder goed geïntegreerd in de klasgroep. We verwachten dat de ouders ook de afwezigheden van hun kleuter melden.

Afspraken huiswerk :

Dit kan per klas of doelgroep verschillen.

Deze afspraken worden door de klastitularis op de ontmoetingsdag of het eerste oudercontact

besproken. Er wordt min. 2 dagen en max. 4 dagen per week aan de kinderen huiswerk meegegeven. Automatisatie-oefeningen (bv. De tafels oefenen, lezen, ..) kunnen dagelijks opgelegd worden.

Afspraken rapporten en oudercontacten:

Vanaf het eerste leerjaar ontvangt uw zoon/dochter drie keer per jaar een rapportje met bijhorende toetsen. Dit alles wordt meegegeven het weekend voor het oudercontact. Zo kan u als ouder het rapport alvast inkijken alvorens u op gesprek komt bij de leerkracht. De data waarop dat gebeurt vind je op de jaarkalender. U ontvangt tijdig een uitnodiging voor het oudercontact.

De wijze van rapporteren kan per klas en doelgroep verschillen.

Dit wordt toegelicht bij het begin van het schooljaar.

De oudercontacten worden telkens na de school gepland. (vanaf 15.30u)

In overleg met de leerkracht proberen we een geschikt uur af te spreken.

We vragen uw engagement om telkens aanwezig te zijn op deze oudercontacten en tijdig volgens afspraak. Indien men door omstandigheden niet kan komen vragen we tijdig het schoolsecretariaat of de leerkracht te verwittigen.

Kosten in de basisschool.

- De ouders betalen voor de school geen inschrijvingsgeld.
- De basisuitrusting kopen de ouders zelf, bv. : een boekentas, een pennenzak, een brooddoos, een drinkbus, ...
- Het vereiste schoolmateriaal is gratis. Bv. : rekenboeken, taalboeken, kopieën, schriften, schrijfgerief, agenda, enz.
- Er kan *per schooljaar* een bijdrage gevraagd worden voor pedagogische, culturele, ... activiteiten: deze bijdrage is maximum 45 euro per schooljaar voor kleuters en 90 euro per schooljaar voor de kinderen in de lagere school.
Bv : toneelvoorstelling, sportactiviteit, muzische dag, leeruitstappen,
- Voor meerdaagse uitstappen mag de school maximum 420 euro vragen gedurende de lagere school (bv. bosklassen, boerderijklassen, ...).
- Turnkledij wordt door de ouders zelf gekocht. (niet voor de kleuters)

Goed om te weten !

Ouders kunnen recht hebben op een schooltoelage voor kinderen in het basisonderwijs.

Meer informatie hierover kan u verkrijgen bij het VCLB of op het administratief centrum van uw gemeente.

Kledij

- De kinderen dragen steeds aangepaste en fatsoenlijke kledij
- Ouders zorgen dat de naam van hun zoon/dochter in de kledij staat.
Verloren kledingstukken worden in de hal aan de turnzaal opgehangen.
Ouders kunnen daar gaan kijken of er kleding bij is van hun zoon/dochter.
- De kinderen van de lagere school dragen tijdens de turnlessen een zwarte short en witte T-shirt.
Gewone turnpantoffels met witte zool zijn goed. Andere sportschoenen kunnen ook maar de zolen mogen geen strepen afgeven op de sportvloer.
Kleutertjes hebben enkel turnpantoffels met witte zool nodig.
- Voor de kleuters is het goed dat de ouders reservekledij/ondergoed meegeven dat in de klas blijft.

Verzorging en voorkomen

- Piercings en tatoeages zijn niet toegelaten.
- Meisjes mogen 1 oorbel dragen aan elk oor.
- De kinderen dragen in de school geen kostbare armbandjes, halssnoeren, uurwerken of andere sierraden.
- Extreme kapsels zijn niet toegelaten, noch voor jongens noch voor meisjes (hanenkam, skin-head, onnatuurlijke kleuren,...).
- De ouders zorgen dat hun zoon/dochter verzorgd naar school komt (Dagelijkse hygiëne)

Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen worden op het schoolsecretariaat bezorgd. Jassen, mutsen, handschoenen, enz. worden in de hal aan de grote speelplaats gelegd. De ouders zorgen ervoor dat de kledingstukken gemerkt zijn en dat er lusjes aan handschoenen en jassen zijn.

Verandering van gezinstoestand of wijziging van gegevens.

Indien de gezinssituatie verandert, melden de ouders dit meteen aan het schoolsecretariaat of de klastitularis.

Indien er andere gegevens wijzigen (adres, telefoon, gsm, e-mail,) dienen de ouders dit ook onmiddellijk te melden aan de klastitularis en het schoolsecretariaat.

Persoonlijke spullen

- GSM-gebruik is niet toegelaten tijdens de schooluren.
Bij dringende gevallen telefoneren de ouders naar het schoolsecretariaat.
Indien je zoon/dochter toch een GSM meebrengt is dit op eigen risico.
Bij schade, diefstal, verlies,.... wordt niets terugbetaald.
- computerspelletjes of andere elektronische spelletjes zijn niet toegelaten.
- Verlies of beschadiging van juwelen wordt niet terugbetaald door de school.

Veiligheid op school

- Tijdens de speeltijden of andere vrije momenten is er steeds het nodige toezicht.
- De kinderen gaan niet zonder begeleiding buiten de omheining tijdens de schooluren.
- Ouders komen tijdens de schooluren niet naar de klas of op de speelplaats.
Ouders dienen zich steeds aan te melden aan het secretariaat indien ze hun zoon/dochter onverwacht vroeger komen halen. Dit kan alleen mits toestemming van de directie of zijn vervanger.
- Ouders die hun zoon/dochter met de auto brengen en/of halen doen dit op de voorziene parkings en houden er rekening mee dat er kinderen op de parking kunnen lopen. Er is te weinig parking op piekmomenten. Gelieve dan buiten de omheining te parkeren

Milieu en gezondheid op school

Milieu

We willen een milieubewuste school zijn en de kinderen leren hoe we afval zoveel mogelijk kunnen vermijden of recyclen. Daarom vragen we :

- geen zilverpapier te gebruiken voor de boterhammen maar een brooddoos.
- geen plastic flesjes mee te geven maar een drinkbus.
- Zo weinig mogelijk versnaperingen in verpakkingen te gebruiken.
(Steek bijvoorbeeld een koek bij in de brooddoos of koekendoos.)

Gezondheid

- Gezond ontbijten is belangrijk voor de kinderen naar school komen.
- Zoete dranken zijn in de school niet toegelaten.
- Tijdens de middagpauze krijgen alle kinderen gratis soep en melk.
- Geef je zoon/dochter regelmatig fruit mee (zie afspraken boven)
- De kinderen drinken tussendoor in de klas of op de speelplaats kraantjeswater.

- Er is een totaal rookverbod in het KIDS (scholen + MFC)
Roken kan enkele buiten de omheining. Roken in het zicht van kinderen is niet toegestaan.

Verzekering

- De ouders gaan akkoord met de verzekeringsvoorwaarden opgenomen in de polis van de basisschool KIDS.
De polis kan men inkijken op het secretariaat
- De ouders geven bij deze toestemming dat hun zoon/dochter mee op leerwandelingen, leeruitstappen, waarneming, enz. gaat. De school zorgt er voor dat er steeds voldoende begeleiding is bij deze activiteiten.
- De kinderen zijn verzekerd van en naar school.
- De kinderen zijn verzekerd tijdens alle schoolse activiteiten.
- Indien je zoon/dochter met de bus van de LIJN zelfstandig naar huis mag vraagt de school schriftelijke toestemming hiervoor van de ouders. De kinderen zijn dan enkel verzekerd op de normale weg naar huis.

Orde- en tuchtmaatregelen

Ordemaatregelen

Het orde - en tuchtreglement is een middel om de goede gang van zaken in onze school te verzekeren.

Wanneer een leerling de goede werking van de school hindert of het lesverloop stoort, kan er een ordemaatregel worden genomen en/of kunnen er meer bindende gedragsregels worden vastgelegd in een geschreven begeleidingsplan.

Er kunnen maatregelen genomen worden op klas - en schoolniveau.

De genomen maatregelen moeten de leerling helpen zijn gedrag te verbeteren en zo aan te passen dat een samenwerking met alle personeelsleden en alle medeleerlingen van de school opnieuw mogelijk wordt.

Mogelijke ordemaatregelen zijn:

- een verwittiging
- een straf
- een tijdelijke verwijdering uit de les gevolgd door aanmelding bij de directie

Deze ordemaatregelen kunnen genomen worden door elk personeelslid van de school in samenspraak met de directie. Tegen deze maatregel is geen beroep mogelijk.

Tuchtmaatregelen

Wanneer het gedrag van de leerling werkelijk een probleem vormt voor het verstrekken van het onderwijs en/of het opvoedingsproject van de school in het gedrang komt, kan er een tuchtmaatregel genomen worden.

Mogelijke tuchtmaatregelen zijn :

- een schorsing: dit houdt in dat de leerling gedurende een bepaalde periode de lessen en activiteiten van zijn leerlingengroep niet mag volgen, maar de leerling dient wel aanwezig te zijn op school.
- een uitsluiting : dit houdt in dat de gesanctioneerde leerling definitief uit de school verwijderd wordt op het moment dat deze in een andere school is ingeschreven en uiterlijk één maand (vakantieperiode niet inbegrepen) na de schriftelijke kennisgeving van de beslissing van uitsluiting. In afwachting daarvan dient de betrokken leerling wel nog aanwezig te zijn op school.

PROCEDURE BIJ TUCHTMAATREGELEN

Bij het nemen van een beslissing tot schorsing van meer dan één dag of een beslissing tot uitsluiting, wordt de volgende procedure gevolgd

1. de directeur vraagt het advies van de klassenraad tuchtdossier.
2. de leerling wordt vooraf gehoord over de vastgestelde feiten. Dit gebeurt in aanwezigheid van de ouders of van de personen die de leerling wettelijk of feitelijk onder hun bewaring hebben, eventueel bijgestaan door een raadsman. Voormelde personen worden hierover vijf werkdagen vooraf per brief verwittigd.
3. de ouders of de personen die de leerling wettelijk of feitelijk onder hun bewaring hebben, hebben inzage in het tuchtdossier van de leerling. Buitenstaanders mogen het tuchtdossier niet inzien, behalve bij schriftelijke toestemming van de ouders of de personen die de betrokken leerling wettelijk of feitelijk onder hun bewaring hebben.
4. De genomen beslissing wordt met een schriftelijke motivatie meegedeeld aan de ouders of aan de personen die de betrokken leerling wettelijk of feitelijk onder hun bewaring hebben.

MOGELIJKHEID TOT BEROEP AANTEKENEN

Tegen ordemaatregelen is er geen beroep mogelijk. Tegen uitsluiting wel.

Uiterlijk vijf werkdagen na ontvangst van de beslissing tot uitsluiting, kunnen de ouders of de personen die de leerling wettelijk of feitelijk onder hun bewaring hebben, schriftelijk beroep indienen bij de voorzitter van de beroepscommissie (zie hieronder). Het beroep schort de uitvoering van de eerder genomen tuchtbeslissing niet op.

De leerling wordt samen met zijn ouders of met de personen die hem wettelijk of feitelijk onder hun

bewaring hebben, per brief opgeroepen om te verschijnen voor de beroepscommissie. Uiterlijk tien werkdagen na ontvangst van het beroep komt de beroepscommissie dan samen.

Het schoolbestuur van de basisschool KIDS kende aan de beroepscommissie een beslissingsbevoegdheid toe. Na onderzoek en na beraadslaging beslist de beroepscommissie zelf. Zij deelt gemotiveerd haar antwoord mee aan de ouders of de personen die de betrokken leerling wettelijk of feitelijk onder hun bewaring hebben, en het schoolbestuur : de uitsluiting wordt bevestigd of wordt teniet gedaan. Het schoolbestuur verbindt er zich toe om zich neer te leggen bij de beslissing van de beroepscommissie.

De contactgegevens van de beroepscommissie voor buitengewoon onderwijs:

VVKBuO – BEROEPSCOMMISSIE

Guimardstraat 1

1040 Brussel

tel : 02/507.06.27

Onderwijs aan huis

Het onderwijs aan huis is kosteloos. Leerlingen vanaf 5 jaar hebben recht op tijdelijk onderwijs aan huis indien volgende voorwaarden gelijktijdig zijn vervuld:

- Een leerling is meer dan 21 kalenderdagen afwezig wegens ziekte of ongeval.
- De ouders hebben een schriftelijke aanvraag ingediend bij de directie van de school.
- De aanvraag is vergezeld van een medisch attest waaruit blijkt dat het kind de school niet kan bezoeken en het toch onderwijs mag volgen en waarop de vermoedelijke duur van de afwezigheid vermeld staat.
- De afstand van de school tot woonplaats van de leerling bedraagt hoogstens 20 km.

Indien aan al deze voorwaarden is voldaan, zal de school, de dag na het ontvangen van de aanvraag en dit ten vroegste vanaf de 22ste kalenderdag afwezigheid en vóór de duur van het voorgelegde medisch attest, instaan voor 4 lestijden per week onderwijs aan huis. Bij verlenging van de afwezigheid moeten de ouders opnieuw een schriftelijke aanvraag, vergezeld van een medisch attest, indienen bij de directie.

Leerlingen die na een periode van onderwijs aan huis de school hervatten, maar binnen een termijn van drie maanden opnieuw afwezig zijn wegens ziekte, hebben onmiddellijk recht op onderwijs aan huis (geen wachttijd van 21 dagen). Wel dient ook hier het onderwijs aan huis opnieuw aangevraagd te worden volgens de voorgemelde procedure.

De concrete organisatie van het onderwijs aan huis wordt bepaald na overleg met de directie.

Privacy

Verwerken van persoonsgegevens en gebruik van foto's.

Gelet op de GDPR (of AVG) wetgeving inzake informatieveiligheid en privacy willen wij uw uitdrukkelijke toestemming vragen voor een aantal verwerkingen die wij met de persoonsgegevens

doen. Gelieve steeds duidelijk uw keuze aan te vinken aangaande een aantal specifieke gegevensverwerkingen. Het gaat om verwerkingen die buiten het nakomen van onze verplichtingen vallen. U zal hiervoor steeds een toestemmingsformulier voor dienen in te vullen. (Zie lijst in bijlagen)

Overdracht van leerlingengegevens bij schoolverandering.

Bij een schoolverandering worden leerlingengegevens overgedragen aan de nieuwe school onder de volgende voorwaarden: De gegevens hebben enkel betrekking op de leerling specifieke onderwijsloopbaan en de overdracht gebeurt enkel in het belang van de persoon op wie de onderwijsloopbaan betrekking heeft. Ouders kunnen –op verzoek- deze gegevens inzien. Ouders die niet wensen dat deze gegevens doorgegeven worden kunnen zich tegen de overdracht verzetten tenzij het gaat om gegevens waarvan de regelgeving stelt dat ze moeten overgedragen worden. Ze brengen de directie binnen de tien kalenderdagen na de schoolverandering hiervan schriftelijk op de hoogte. Gegevens die betrekking hebben op schending van leefregels door je kind zijn nooit tussen scholen overdraagbaar. Wij zijn decretaal verplicht een kopie van een gemotiveerd verslag of een verslag dat toegang geeft tot het buitengewoon onderwijs aan de nieuwe school door te geven.

Recht op inzage en toelichting

Ouders hebben recht op inzage in en toelichting bij de leerlingengegevens, waaronder de evaluatiegegevens, die verzameld worden door de school over hun kind. Indien na de toelichting blijkt dat de ouders een kopie willen, kan dat. De school kan geen gegevens doorgeven die betrekking hebben op medeleerlingen.

Vrije dagen 2020-2021

Hervatting van de lessen:

DINSDAG 1 SEPTEMBER 2020

Eerste trimester

Lokale verlofdag:	vrijdag 2 oktober 2020
Herfstvakantie:	maandag 2 november 2020 t/m zondag 8 november 2020
Wapenstilstand:	woensdag 11 november 2020
Pedagogische studiedag:	vrijdag 20 november 2020
Kerstvakantie:	maandag 21 december 2020 t/m zondag 3 januari 2021

Tweede trimester

Krokusvakantie:	maandag 15 februari 2021 t/m zondag 21 februari 2021
Lokale verlofdag:	maandag 15 maart 2021
Paasvakantie:	maandag 5 april 2021 t/m zondag 18 april 2021

Derde trimester

Pedagogische studiedag:	woensdag 5 mei 2021
O.H.Hemelvaart:	donderdag 13 mei 2021
Brugdag:	vrijdag 14 mei 2021
Pinkstermaandag:	maandag 24 mei 2021
Einde van het schooljaar:	woensdag 30 juni om 12u15 (leerlingen)

